

Compte-rendu – Conseil d'Établissement – 23 mars 2021

CE réalisé en visioconférence.

Présents : M Krigel, M Durenberger, M Brouard, Me Picault, M Loiseau, M Sordelet-Meyer, Me Deppe, Me Cheynier, M Guerin, M Metias, M Zeller, M Sellier, M Roche, Me LM.

Début 17h05

Point 1 : approbation de l'ordre du jour

Point 2 : Adoption du procès verbal du CE du 17 novembre 2020.

Ce PV sera mis en ligne sur le site internet de l'école Voltaire.

Point 3 : Présentation du compte financier 2020 par M Brouard :

-Les recettes(~3 600 000€) sont inférieures à l'année précédente à cause de la crise sanitaire COVID, cela est dû à l'absence de frais d'examens.

-Les dépenses(~3 222 000€) sont essentiellement dues aux dépenses du personnel(70%).

L'augmentation des frais pour les personnels est due à l'avancement automatique des salaires.

L'aménagement de la cour de récréation prévu, mais non réalisé à cause du COVID à la demande de l'AEFE, est reportée : début des travaux programmé le 7 juillet 2021.

La fin des travaux est prévue pour la fin du mois d'octobre 2021, la rentrée scolaire se fera donc avec une cour réduite.

Le coût sera voisin de 600 000€.

Les futurs travaux d'agrandissement et d'aménagement de l'école respecteront le nouvel aménagement de la cour.

- Le solde de 433 000€ s'ajoute aux fonds de réserve qui s'élèvent ainsi au montant de 3 203 000€ (cela correspond à plus d'un an de fonctionnement, et est bien au-delà des recommandations de l'AEFE)

Ce solde permet d'envisager sereinement le futur projet immobilier.

Avec le solde des futures années, cela permettra un autofinancement intégral de ce projet(extension, réaménagement).

Le projet n'est pas encore arrêté et les besoins sont actuellement étudiés.

L'évaluation des besoins est faite avant de faire les plans des bâtiments :

-salles spécialisées

-soutis de la restauration scolaire à adapter

-installations sportives qui sont actuellement insuffisantes(éventualité de reconstruire totalement le gymnase avec une salle spécialisée)

-sanitaires à redimensionner

-projet d'une grande salle polyvalente de plus de 100m² avec une utilisation par le périscolaire le soir.

Actuellement trois scénarios sont envisagés :

- effectifs inchangés
- ajout de trois classes(+60 élèves)
- ajout de six classes(+150 élèves)

Divers financements sont envisagés :

- une augmentation des frais de scolarité.
- demandes de subventions au SENAT pour la partie rénovation.
- utilisation des fonds de réserve.

Après l'étude totale du projet le coût global sera étudié.

Actuellement le service immobilier de l'AEFE travaille sur le projet et viendra à Berlin le temps venu. Mr Kriegel précise que lors de la visite du service immobilier de l'AEFE, il sera possible de rencontrer les responsables.

Point 4 : Projets pédagogiques

- A cause de la crise sanitaire du COVID, l'enseignement à distance a eu à nouveau lieu.
- ENT-ONE : les parents sont satisfaits et contents de cet espace numérique de travail.

M. Durenberger remercie les enseignants pour la qualité du travail réalisé et les progrès dans l'utilisation de cet outil numérique.

- Notbetreuung : l'accueil a eu lieu tous les jours coordonné par Me Cotton.

Cet accueil ne s'est pas limité à de la « simple garderie » et est allé bien au-delà de ce qui s'est fait dans les écoles berlinoises.

Des ordinateurs et des tablettes ont été prêtés par l'école aux familles ayant des soucis d'équipement numérique.

Les enfants en difficultés ont été également accueillis : le bilan est très positif.

M. Durenberger remercie une fois de plus les enseignants et le personnel non enseignant pour l'encadrement de qualité qui a été réalisé.

- L'organisation de la reprise en demi-groupes a été faite au mieux avec l'alternance des groupes et la mise en place des emplois du temps.

-M. Durenberger et Me Cotton ont fait une formation et offrent ainsi la possibilité au personnel de l'établissement de faire deux tests COVID par semaine pour éviter tout risque de contamination en chaîne.

-Le SENAT a offert six tests(deux tests à faire par semaine) à réaliser avant de venir à l'école.

-Les invitations pour se faire vacciner ont été reçues pour tout le personnel de l'élémentaire(les enseignants de sixième recevront la leur par l'intermédiaire du FG).

Projet qui ont eu lieu à l'école :

- semaine de la langue française et de la francophonie
- course aux nombres
- concours de réalisation de maquette du rover martien
- semaine de la presse
- fête des 100 jours de CP
- sortie « envoi de lettre » par les GS
- poursuite du cycle piscine

Les actualités sont mises à jour grâce au travail de Me Lua.

Malgré le COVID la formation continue des enseignants se poursuit à distance.

Les préinscriptions sont ouvertes, la demande est plus forte que les années passées avec une liste d'attente pour tous les niveaux sauf en classe de sixième.
Les niveaux CP et CM1 font part d'une très grande demande (plus de 25 en attente par niveau).
Il manque par contre 100 réponses de familles pour les réinscriptions.
Même pendant la période d'enseignement à distance de nouveaux élèves ont intégré l'école Voltaire.

Point 5 : Questions diverses

APE

Vous trouverez ci dessous les questions des représentants de parents pour le prochain conseil d'établissement:

1. Y a t il des plans pour tester les enfants, comme on peut le lire dans la presse? Ou est-ce limité aux enseignants ?
2. Est-ce qu'un bilan de l'école à distance, par niveau (CP, CE1...), pourrait être communiqué aux parents ?
3. Quelles sont les dernières nouvelles concernant le déplacement des services financiers à Munich ?
4. Qu'en est il des travaux de la cour ? Qui s'en chargera au départ de Monsieur Brouard ?
5. Où en est-on de la publication des CR de CE sur le site internet ? A l'heure actuelle, l'école semble toujours manquer à son obligation d'affichage.
6. Factures, frais de scolarité et école à distance.

Personnels

Voici pour rappel les questions diverses des enseignants que nous avons traitées ensemble le 25 février et que vous souhaitiez voir figurer au CE.

-Passage à 2 livrets scolaires par année scolaire.

-Le projet immobilier: l'équipe pense qu'il faut un projet qui porte à long terme des objectifs ambitieux.

-Le service de la comptabilité: en sait-on davantage sur la réorganisation du service à partir de septembre 2021?

-La vaccination des personnels: y-a-t-il des dates d'évoquées?

-Le parc informatique de l'école: une réflexion sur la maintenance des équipements doit être menée. Le problème du Wifi persiste à l'élémentaire et à la maternelle.

-A la maternelle, y-a-t-il des nouveautés concernant les sujets récurrents (toilettes des PS, projet jardin)

-Le questionnaire sur les conditions de travail: quand est-il envisagé de le soumettre aux personnels?

Par ailleurs, il y a 2 questions supplémentaires:

-Le calendrier des vacances pour l'année prochaine est-il établi?

-Les collègues en contrat local à temps plein bénéficient d'une réduction des écologies. Serait-il envisageable de faire appliquer ces mesures pour les collègues à temps partiel?

Réponses :

APE : Q1, Q2 déjà traitées.

Q3 : Création de l'agence comptable pour l'Allemagne.

Le service financier se situera à Munich qui centralisera la comptabilité de : Munich, Francfort et Berlin.

Un secrétaire général travaillera à Francfort.

Un contrat local à temps plein de secrétaire adjoint sera créé à Berlin partir de septembre 2021.

L'autonomie financière des EGD sera conservée.

Q4 : déjà traité.

Q5 : mise en ligne du PV du CE de novembre à partir de jeudi 25 mars 2021

Q6 : Les parents ont ravis de l'enseignement à distance mais ont eu des frais d'équipement informatique supplémentaires. Ils demandent une réduction exceptionnelle des frais de scolarité. Pour l'AEFE, tant que la continuité pédagogique a été assurée aucune réduction ne sera accordée. La moitié des frais de repas froid a été retirée sur les factures.

Il y a possibilité pour les parents de faire des démarches vis à vis des autorités allemandes et de demander également une déduction fiscale.

M Brouard va faire une demande de diminution exceptionnelle auprès des services de l'AEFE pour les deux mois passés.

Les situations difficiles seront étudiées du point de vue individuel.

La commission des bourses aura lieu le 14 avril(la date limite de dépôt des dossier est déjà passée).

Q Informatique : réponse de Me Deppe

L'école va bénéficier d'un budget supplémentaire voisin de 140 000€ : le DIGITALPACK.

Actuellement l'école dispose de 4 TBI et 15 TBI supplémentaires vont être commandés.

La salle informatique va être modernisée.

90 000€ ont déjà été investis en plus du DIGITALPACK

La question de la maintenance du matériel est soulevée par les enseignants.

Un appel d'offre est actuellement en cours : maintenance de tous le matériel de l'école par le même prestataire ou alors distinction entre l'ancien et le nouveau matériel de l'école.

Le soucis de la fiabilité du réseau informatique est soulevé. M Kriegel souhaite que ces soucis techniques soient résolus.

Q sondage des parents

Les enseignants ont été surpris de recevoir ce sondage :

-calendrier : évaluation de la crise COVID qui n'est pas terminée

-démarche : enseignants non concertés, évalués par les parents

-méthode et contenus : réponses anonymes pour la maternelle, mais réponses par niveau en primaire

-absence de questions sur la Notbetreuung et occultation de l'énorme travail de coordination de Me Cotton

-l'évaluation des acquis a été adaptée avec la crise et ne peut être réalisée par les parents.

Réponse de M Kriegel : Ce sondage a été accepté par esprit d'ouverture et dialogue avec les familles, les éléments de réponses seront bénéfiques. Il ne voit pas la remise en cause du travail des enseignants qui est énormément estimé.

Réponse de M Metias : Ce sondage n'a surtout pas pour but de critiquer les enseignants. Il a été réalisé dans un esprit constructif.

Réponse de M Roche : Les parents ont eu des soucis de mise en situation « d'auxilière des enseignants » due à l'impossibilité des enfants à faire seuls leur travail.

Les questions ont été posées pour bien permettre de faire le lien entre les parents et les enseignants et ainsi mieux faire travailler les enfants.

Cela a répondu également à un besoin d'expression des parents.

Ce sondage permettra d'évoluer dans le sens positif en cas de refermeture de l'école.

Réponses partielles sur le sondage qui est encore en cours :

-homescooling : s'est amélioré pour 76 %, stable pour 20 %

-disponibilité : 75 % la trouvent très bonne

-accompagnement : 60 % sont satisfaits

-charge de travail : 50 % satisfait, 35 % trop de travail, 16 % pas assez de travail

-visioconférences : plus de la moitié sont satisfaits

chez 8 % des familles il y a des soucis d'équipement informatique et 18 % des soucis pour imprimer les documents.

La moitié des participants ont laissé un commentaire libre, dont le tiers remercie les enseignants, la Notbetreuung et l'école en général.

M Kriegel : Le bilan de ce sondage est globalement positif et encourageant

M Guerin : Il faut que les familles en difficultés prennent directement contact avec les enseignants

M Metias précise que les plaintes sont très minoritaires.

Derniers points abordés :

-Compte tenu de la situation actuelle, cette année ne comportera que deux livrets scolaires

-Le souhait des enseignants de passer des périodes de trimestres au semestre (deux livrets scolaire) est acceptée par les parents.

-projet immobilier : déjà abordé

-service comptabilité : déjà abordé

-vaccination du personnel : déjà abordé

-parc informatique : déjà abordé

-WIFI à la maternelle : une réévaluation est en cours avec possibilité de n'activer le WIFI que lorsque nécessaire.

-conditions de travail : en cours

Maternelle : le souci des WC est réglé, l'aménagement du jardin est validé et une entreprise a été désignée

-vacances scolaires 2021-2022 : le calendrier a été validé par l'IEN, attente du retour de l'AEFE.

- La direction ne voit pas d'inconvénient d'appliquer la règle des frais d'écolages réduits pour les contrats locaux à temps partiels (pas en dessous de 50%). Ce point sera étudié lors de la réunion de dialogue social au mois d'octobre 2021(depuis septembre 2020, la réduction s'applique également aux contrats allemands))

FIN de la réunion 19h20

Rédaction : M. Sordelet – mars 2021.